



USP's

Al jaren is HDI Global Specialty specialist op het gebied van beroepsaansprakelijkheidsverzekeringen. Door onze gedegen kennis kunnen wij de verzekering afstemmen op specifieke beroepsrisico's. Zo komen wij tot een verzekering 'op maat'. Waarom kiest u voor onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering:

- > Volledig claims made voor fouten conform artikel 2.2;
- > Unieke dekking voor aansprakelijkheid ten gevolge van cyberincidenten conform artikel 2.1;
- > Dekking voor aansprakelijkheid voor schade van ondergeschikten m.b.t. cyberincidenten conform artikel 1.2 (en 2.1);
- > Ruime kring van verzekerden (inclusief dekking voor voormalige verzekerden) conform artikel 1.6;
- > Onherroepelijk aanbod tot uitloop conform artikel 2.5;
- > Ruim rechtsgebied conform artikel 3;
- > Ruime vergoeding van kosten. Zoals kosten voor aanwezigheid bij een gerechtelijke procedure conform artikel 7.2.6;
- > Verlaging eigen risico bij schikken conform artikel 7.4;
- > Opzegtermijn van een maand na 12 maanden conform artikel 10.3.

Wij leveren maatwerk. Uw verzekeringsovereenkomst kan andere bepalingen bevatten. De algemene voorwaarden, de bijzondere voorwaarden en eventuele clausules zijn leidend voor de omvang van de dekking.

Naam verzekeringnemer en rechtsvorm

E-mailadres en website


Adres, postcode en vestigingsplaats

E-mailadres nota indien afwijkend

KvK-nummer

IBAN-nummer

Naam/namen van de directeuren, vennoten en/of bestuurders

Zijn er ondernemingen waarmee verzekeringnemer een economische en/of organisatorische eenheid vormt en die onder deze verzekering moeten worden meeverzekerd?  ja* nee

Is verzekeringnemer/de leidinggevende(n) lid van een branchevereniging? ja* nee

*Toelichting indien ja

Wat is de (te verwachten) jaaromzet in de Europese Economische ruimte (EER) en/of het Verenigd Koninkrijk (VK) voor het komende boekjaar?

Heeft verzekerde ook omzet en/of opdrachtgevers buiten de EER en het VK? zo ja, welke landen buiten de EER en het VK en hoeveel omzet? ja* nee

Verwacht men het volgende boekjaar een stijging van 25% of meer omzet? ja* nee

Graag opgave van de kantoorbezetting in Fte (inclusief DGA's)

*Toelichting indien ja

a) Advies, interim- en projectmanagement, coaching, opleiding en training op een van de volgende gebieden:
Kies de hoedanigheid/hoedanigheden

<input type="checkbox"/> Analyse en statistiek	<input type="checkbox"/> Inkoop & procurement	<input type="checkbox"/> Markt-, opinie en gebruiksonderzoek	<input type="checkbox"/> Personeel & organisatie (waaronder mede human resource management, beroepskeuze advies)
<input type="checkbox"/> Automatiseringsgerichte organisatie	<input type="checkbox"/> Interim controlling en/of AO/IC (geen accountantskantoor)	<input type="checkbox"/> Marketing en communicatie, marktonderzoek en public relations, branding en reclameadvies	<input type="checkbox"/> Re-integratie, outplacement, loopbaan en verzuim (niet zijnde een Arbodienst en/of bedrijfsarts)
<input type="checkbox"/> AVG functionaris/functionaris gegevens bescherming (FG)/Data protection Officer (DPO)	<input type="checkbox"/> Juridisch voor zover gericht op Nederlands recht (geen advocaat)	<input type="checkbox"/> Mediator (geen echtscheidingen)	<input type="checkbox"/> Sociaal domein en voorzieningen
<input type="checkbox"/> Bedrijfskunde en/of bedrijfseconomie (waaronder mede onderneming opstart en -planning en rechtsvormkeuze)	<input type="checkbox"/> Jobcoach	<input type="checkbox"/> Multimediavormgeving en grafisch ontwerp	<input type="checkbox"/> Tolk en vertaling
<input type="checkbox"/> Europese aanbestedingen	<input type="checkbox"/> KAM adviseur (kwaliteit, Arbo en Milieuwetgeving)	<input type="checkbox"/> Onderwijs	<input type="checkbox"/> Werving & selectie
<input type="checkbox"/> Facilitair	<input type="checkbox"/> Lifecoaching	<input type="checkbox"/> Organisatie, strategie en/of verandermanagement (het adviseren en begeleiden van organisaties bij veranderingen op organisatorisch of beleidsmatig gebied. Geen bouwkundige adviezen, adviezen op het gebied van fusie en overnames en/of WFT, financiële planning en subsidieadvies)	<input type="checkbox"/> Overige
<input type="checkbox"/> Financiën (geen financiële planning, fusie/overname, subsidie, belastingadvies en financiële dienstverlening conform Wft)	<input type="checkbox"/> Logistiek		
	<input type="checkbox"/> Letselschade adviseur (WO opgeleid)		

b) Graag hier een omschrijving van de werkzaamheden

c) Verricht verzekerde (nog) andere werkzaamheden dan hierboven zijn aangekruist/worden genoemd? ja* nee

*Toelichting indien ja

a) Heeft de leidinggevende/verzekeringnemer minder dan 2 jaar relevante werkervaring? ja* nee

b) Houdt verzekerde zich bezig met advies, interim- en projectmanagement op het gebied van van subsidies en/of aanbestedingen? ja* nee

c) Houdt verzekerde zich bezig met advies, interim- en projectmanagement en/of ontwerp ten aanzien van (het gebruik of de toepassing van) installaties, machines en/of gebouwen? ja* nee

d) Houdt verzekerde zich bezig met een van de volgende activiteiten: taxaties, waardebepalingen, Corporate Finance, bemiddeling bij fusies of overnames en/of Due Diligence? ja* nee

e) Verricht verzekerde werkzaamheden voor beursgenoteerde en/of financiële ondernemingen? ja* nee

f) Verwerkt of bezit verzekerde persoonsgegevens van meer dan 50.000 personen? ja* nee

*Toelichting indien ja

a) Kies verzekerde bedrag voor beroepsaansprakelijkheid:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> € 250.000 per aanspraak en per jaar | <input type="checkbox"/> € 250.000 per aanspraak en 2 keer per jaar |
| <input type="checkbox"/> € 500.000 per aanspraak en per jaar | <input type="checkbox"/> € 500.000 per aanspraak en 2 keer per jaar |
| <input type="checkbox"/> € 1.000.000 per aanspraak en per jaar | <input type="checkbox"/> € 1.000.000 per aanspraak en 2 keer per jaar |
| <input type="checkbox"/> € 1.250.000 per aanspraak en per jaar | <input type="checkbox"/> € 1.250.000 per aanspraak en 2 keer per jaar |
| <input type="checkbox"/> € 2.500.000 per aanspraak en per jaar | <input type="checkbox"/> € 2.500.000 per aanspraak en 2 keer per jaar |

Anders ja:

b) Het eigen risico is standaard € 500. Wenst verzekeringnemer een hoger eigen risico?

- € 500 € 1.000 € 2.000 € 5.000

c) Kies aanvullende dekkingen:

Bedrijfsaansprakelijkheid (kantoordekking): Vast eigen risico van € 125 per aanspraak voor zaakschade.

- € 1.250.000 per aanspraak en 2 keer per jaar
- € 2.500.000 per aanspraak en 2 keer per jaar
- Geen aanvullende dekking

d) Wenst verzekeringnemer ook een offerte/polis voor:

- Werknemerschadeverzekering (WSV) Bestuurdersaansprakelijkheid (D&O)
- Geen aanvullende offerte

e) Wat is de gewenste ingangsdatum van de verzekering? 

Indicatieve Premie BA
exclusief kosten en assurantiebelasting

Indicatieve Premie AVB
exclusief kosten en assurantiebelasting

a) Is de onderneming, of de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering in de laatste 8 jaar aansprakelijk gesteld? ja* nee

b) Zijn er bij de onderneming, de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering lopende aanspraken bekend binnen de te verzekeren hoedanigheid of zijn er omstandigheden bekend, die kunnen leiden tot een aanspraak tot schadevergoeding? ja* nee

c) Is de onderneming, of de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering betrokken (geweest) bij een faillissement of surseance van betaling? ja* nee

6. SLOTVRAGEN

d) Is de verzekeringnemer of enig andere belanghebbende bij deze verzekering, in de laatste 8 jaar, als verdachte of ter uitvoering van een opgelegde (straf)maatregel, in aanraking geweest met politie of justitie? Hieronder wordt ook verstaan een geseponeerde zaak, een schikking of vrijspraak.

ja* nee

e) Is de onderneming, of de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering ooit een soortgelijke verzekering geweigerd of opgezegd, of zijn er in een soortgelijke verzekering ooit beperkende voorwaarden gesteld?

ja* nee

f) Is de onderneming, of de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering betrokken of ooit betrokken geweest in een geschil met de overheid en/of een tuchtrechtelijke instantie over een bestuurs- of tuchtrechtelijke procedure binnen de verzekerde hoedanigheid?

ja* nee

*Toelichting indien ja

7. SLOTVERKLARING

Is de onderneming, of de vroegere onderneming of enig andere belanghebbende bij deze verzekering in het bezit van andere informatie die voor de beoordeling van deze verzekeringsaanvraag voor de maatschappij van belang kan zijn, en die niet bij de beantwoording van één van de voorgaande vragen is verstrekt?

ja* nee

*Toelichting indien ja

Indien het aanvraagformulier digitaal is ingevuld verschijnt hier een kleine samenvatting

Hoedanigheid	<input type="text"/>	Verzekerd bedrag AVB	<input type="text"/>
Omzet	<input type="text"/>	Indicatieve Premie BA	<input type="text"/>
Eigen risico BA	<input type="text"/>	Indicatieve Premie AVB	<input type="text"/>
Verzekerd bedrag BA	<input type="text"/>	Indicatieve Premiepromillage BA	<input type="text"/>
		AVB	<input type="text"/>

Ondertekening

Aan dit document zijn de volgende bijlagen toegevoegd: juridische informatie, algemene voorwaarden, de bijzondere voorwaarden BAV, bijzondere voorwaarden AVB, het standaardinformatiedocument (IPID) BAV en AVB. Een verzekeringsovereenkomst komt eerst tot stand na acceptatie van het aangeboden risico, van acceptatie is eerst sprake nadat HDI dit schriftelijk heeft bevestigd.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dat hij de verzekering wil sluiten conform de dekking in de bijgevoegde toepasselijke verzekeringsvoorwaarden.

Ondergetekende(n) is/zijn bevoegd om namens verzekeringnemer te tekenen en deze te binden. Ondergetekende(n) verklaart/verklaren de bovenstaande vragen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en geen voor de inventarisatie van deze verzekering belangrijke en/of bijzondere aspecten te hebben verzekeren of niet (geheel) juist te hebben voorgesteld.

Naam en functie ondertekenaar

Plaats

Datum

Handtekening

Indien gewenst kan de polis- onder voorbehoud van acceptatie door verzekeraar- direct worden opgemaakt.

Akkoord voor directe opmaak

Verzekeringnemer gaat akkoord met digitale verzending van de polis(sen), nota's en andere belangrijke mededelingen met betrekking tot de verzekeringspolis

ja* nee